



# CODICE ETICO

Questo Codice Etico, fondato su solidi riferimenti normativi, rappresenta il nostro impegno per un modello di impresa **responsabile, sostenibile e orientata all'innovazione.**

Ambiente  
Lavoro  
Salute  
GROUP

Milano

Modena

Reggio  
Emilia

PMI Innovativa  
ALS Project srl

Azienda  
Carbon Neutral

rev.0 del 14.10.2024

## 1. INTRODUZIONE

### 1.1 Finalità e destinatari

Il presente Codice Etico, conforme all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001, rappresenta una dichiarazione di impegno verso l'etica, la sostenibilità e la trasparenza. Esso integra il quadro normativo di riferimento, definendo i valori e le regole di comportamento essenziali per il raggiungimento degli obiettivi aziendali, nel rispetto delle leggi e degli stakeholder.

### 1.2 Mission di Gruppo Ambiente Lavoro Salute

Il Gruppo Ambiente Lavoro Salute opera in conformità alle norme nazionali e comunitarie, offrendo servizi orientati alla gestione integrata dei rischi aziendali orientati all'innovazione. ALS Project, azienda del gruppo è PMI INNOVATIVA riconosciuta.

### 1.3 Rapporti con gli stakeholders

Adottiamo un approccio collaborativo e fiduciario con tutti gli stakeholder, i cui interessi sono influenzati direttamente o indirettamente dalle nostre attività, e ci impegniamo a favorire uno sviluppo equo e sostenibile.

### 1.4 Contenuti del Codice Etico

Il Codice si compone di:

- Principi generali, che identificano i valori di riferimento aziendali;
- Criteri di condotta, che regolano i rapporti con stakeholder interni ed esterni;
- Meccanismi di attuazione, che assicurano il rispetto e il miglioramento continuo delle norme contenute.

### 1.5 Valore contrattuale

L'osservanza delle norme è parte integrante degli obblighi contrattuali dei dipendenti, ai sensi degli articoli 2104, 2105 e 2106 del Codice Civile, con le relative conseguenze disciplinari previste dalla L. 300/1970 (Statuto dei Lavoratori) e dai contratti collettivi applicabili.

### 1.6 Aggiornamenti

Le disposizioni del Codice possono essere aggiornate tramite delibera dell'organo amministrativo, anche in risposta a segnalazioni e suggerimenti dell'Organismo di Vigilanza.

## 2. PRINCIPI GENERALI

### 2.1 Responsabilità

I comportamenti di tutti i destinatari devono rispettare la normativa vigente e promuovere la responsabilità sociale e ambientale, in linea con l'art. 6 del D.Lgs. 231/2001.

### 2.2 Trasparenza

Ogni comunicazione, interna ed esterna, deve rispettare i principi di veridicità, accuratezza e condivisione, garantendo parità e comprensione per tutti gli interlocutori.

### 2.3 Correttezza

Rispettiamo i diritti di tutti i soggetti coinvolti, eliminando ogni forma di discriminazione, conflitto di interessi e comportamento non etico.

#### **2.4 Spirito di servizio**

Collaborazione, condivisione e orientamento al bene comune guidano ogni azione dei destinatari del Codice.

#### **2.5 Rapporti con la collettività e tutela ambientale**

Contribuiamo allo sviluppo sostenibile rispettando la legislazione ambientale nazionale e comunitaria, prevenendo l'inquinamento e promuovendo la sensibilizzazione sulle tematiche ambientali.

#### **2.6 Valorizzazione delle risorse umane**

Le risorse umane sono centrali per lo sviluppo aziendale: tuteliamo i diritti e favoriamo la crescita professionale in un ambiente inclusivo, rispettoso e sicuro. Attento alla gender equality e alla diversity & inclusion.

### **3. SISTEMA DI GOVERNO D'AZIENDA**

Il sistema di governo assicura trasparenza, responsabilità e conformità normativa. Gli organi aziendali agiscono con integrità, nel rispetto dell'autonomia gestionale e degli indirizzi aziendali.

### **4. SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO**

In linea con il D.Lgs. 231/2001, adottiamo un Modello di organizzazione e gestione che previene comportamenti illeciti e assicura la trasparenza e la qualità nelle attività aziendali.

Il Gruppo è certificato:

- ISO 9001 qualità
- ISO 45001 salute e sicurezza sul lavoro
- ISO 27001 sicurezza dei dati
- Uni PdR 43: 2018 privacy

### **5. RAPPORTI CON I SOCI**

Garantiamo ai soci informazioni accurate e tempestive, promuovendo una partecipazione attiva e consapevole alle decisioni aziendali.

### **6. RAPPORTI CON IL PERSONALE**

#### **6.1 Sicurezza e salute**

Conformemente alla normativa vigente, adottiamo misure per garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, rispettando il D.Lgs. 81/2008 e avendo ottenuto la certificazione ISO 45001, il massimo livello nel settore.

#### **6.2 Tutela della persona**

Promuoviamo un clima inclusivo verso qualsiasi differenza, vietiamo discriminazioni e molestie in conformità alla L. 300/1970.

#### **6.3 Selezione e assunzione del personale**

Rispettiamo pari opportunità e normative vigenti, garantendo contratti di lavoro regolari e coerenti al CCNL applicato.

#### **6.4 Doveri del personale**

Il personale deve rispettare le norme aziendali e la normativa vigente, segnalando eventuali violazioni all'Organismo di Vigilanza.

## 7. RAPPORTI CON I CLIENTI

Garantiamo trasparenza, qualità e uguaglianza di trattamento nei servizi erogati, formulando contratti chiari e comprensibili in conformità alle normative vigenti. Ci poniamo come Partner e non come Fornitori generici nella convinzione che l'interesse ultimo del cliente sia il nostro interesse. Rispettiamo la privacy e offriamo le massime garanzie riguardo ai dati che custodiamo per i clienti grazie alle nostre certificazioni UNI PdR 43:2018 e ISO 27001.

## 8. RAPPORTI CON I FORNITORI

Selezioniamo i fornitori secondo criteri di affidabilità, sostenibilità e conformità normativa, promuovendo il rispetto delle condizioni ambientali e sociali.

## 9. RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI

I rapporti istituzionali sono condotti con trasparenza e correttezza, nel rispetto del D.Lgs. 231/2001 e della normativa di settore.

## 10. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CONTROLLO

### 10.1 Organismo di Vigilanza

L'Organismo di Vigilanza verifica l'attuazione del Codice Etico e la conformità al D.Lgs. 231/2001, con piena autonomia e indipendenza.

### 10.2 Funzione di Audit

Le attività di audit sono orientate al miglioramento continuo dei processi di governance e gestione dei rischi.

### 10.3 Sistema Disciplinare

Le violazioni del Codice comportano sanzioni proporzionate, in linea con quanto previsto dal Codice Civile, L. 300/1970 e normative contrattuali.



**Ambiente  
Lavoro  
Salute**  
GROUP

Milano ☎ 02 50020791

Via Caldera, 21

Reggio Emilia ☎ 0522 326285

Via B. Zacchetti, 6

Modena ☎ 059 7160177

Via Giardini, 472

[info@ambientelavorosalute.com](mailto:info@ambientelavorosalute.com) – [www.ambientelavorosalute.com](http://www.ambientelavorosalute.com)

## Le nostre Certificazioni, le vostre Garanzie

ISO 45001  
SALUTE E SICUREZZA  
SUL LAVORO

ISO 27001  
SICUREZZA  
DEI DATI

ISO 9001  
QUALITÀ

UNI  
PdR 43:2018  
PRIVACY

ISO 14064  
CARBON  
FOOTPRINT